



# Young Men's Christian Association

TIRUVALLA



2019-2020 വൈ.എം.സി.എ. പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഉദ്ഘാടനം  
അഭിവാന്ദ്യ റെറ്റ് റവ. തോമസ് മാർ തീമൊത്തിയോസ് എപ്പിസ്കോപ്പ നിർവ്വഹിക്കുന്നു

# Annual Report 2019 - 2020



**YMCA TIRUVALLA**  
**BOARD OF DIRECTORS 2019-2020**



**Prof. E.V. Thomas**  
President



**Ipe Abraham**  
Vice President



**Linoj Chacko**  
Vice President



**Varghese K. Koshy**  
Hon. Secretary



**Juan Thomas**  
Tresurar



**John Mathew**  
Member



**Ninan M. Kochiyil**  
Member



**T. James**  
Member



**Kuruvilla Varghese**  
Member



**Leon Abraham Varghese**  
Member



**Shibu Puthukeril**  
Member



**Er. George Mathew**  
Member



**T.C. Jacob**  
Member



**Auston Jacob**  
Member



**Arun Vinod**  
Member



**Joy John**  
Secretary



# ആദരാജ്ഞാലികൾ



ഡോ. തോമസ് കുരുവിള  
പുതിയോട്ട്,  
മുൻ പ്രസിഡന്റ്



എബ്രഹാം പാലത്തിങ്കൽ,  
മുൻ പ്രസിഡന്റ്



ഷെവലിയാർ  
കെ. ജെ. എബ്രഹാം,  
കോടിയോട്ട്



വർഗീസ് തോമസ്  
കണ്ണാട്ടുപറമ്പിൽ



വർഗീസ് മാത്യു,  
പ്രശാന്ത് മാന്വക്കുഴി



കെ. റ്റി. വർഗീസ്  
കവലയ്ക്കൽ



കെ. ജെ. അലക്സാണ്ടർ,  
കോടിയോട്ട്



ജേക്കബ് മാത്യു,  
റിലീഷ്



പാസ്റ്റർ ജേക്കബ് മാത്യു,  
കോടിയോട്ട്



എം. മുരളി  
വൈ.എം.സി.എ.,  
സെക്യൂരിറ്റി

# അനുജമാദനങ്ങൾ



സാജൻ കെ. വർഗീസ്,  
പ്രസിഡന്റ്,  
കേരളാ ക്രിക്കറ്റ്  
അസോസിയേഷൻ



ഡോ. റെജിനോൾഡ് വർഗീസ്  
മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലർ



അഡ്വ. സുനിൽ ജേക്കബ്  
മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലർ



മാത്യൂസ് ചാലക്കുഴി  
മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലർ



സജി എം. മാത്യു  
മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലർ





ഇന്റർ സ്കൂൾ ചെസ്സ് ജില്ലാ ടൂർണമെന്റ് അഡ്വ. മാത്യു ടി. തോമസ് എം.എൽ.എ. ഉദ്ഘാടനം ചെയ്യുന്നു



ഡിസ്ട്രിക്ട് ഫോറം-ബജറ്റ് അവലോകനം പ്രൊഫ. ഡോ. ഡി. നാരായണ നിർവ്വഹിക്കുന്നു



പൈനാപ്പിൾ കർഷകർക്കായുള്ള പൈനാപ്പിൾ ചലഞ്ച് അഡ്വ. മാത്യു ടി. തോമസ് എം.എൽ.എ. ഉദ്ഘാടനം ചെയ്യുന്നു



ഇന്റർ സ്കൂൾ കലാമത്സരങ്ങൾ മുനിസിപ്പൽ ചെയർമാൻ ശ്രീ. ചെറിയാൻ പോളച്ചിറയ്ക്കൽ ഉദ്ഘാടനം ചെയ്യുന്നു



പി.എസ്. ജോർജ്ജ് മെമ്മോറിയൽ ഇന്റർ കോളേജിയേറ്റ് പ്രസ്ഥാന മത്സരം അഡ്വ. മാത്യു ടി. തോമസ് എം.എൽ.എ. ഉദ്ഘാടനം ചെയ്യുന്നു



വികാസ് സ്കൂൾ തയ്യാർ കേന്ദ്രം റവ. തോമസ് മാത്യു ഉദ്ഘാടനം ചെയ്യുന്നു



മാസ്ക് വിതരണോദ്ഘാടനം വൈ.എം.സി.എ. പ്രസിഡന്റ് പ്രൊഫ. ഇ.വി. തോമസ് നിർവ്വഹിക്കുന്നു



ക്രിസ്മസ് സ്റ്റോളും വികാസ് സ്കൂളിൽ ഉദ്ഘാടനം ചെയ്യുന്നു



ബ്രേക്ക് ദി ചെയ്ൻ കോവിഡ് പ്രതിരോധത്തിന്റെ ഭാഗമായി ആരംഭിച്ച കൈകഴുകൽ കേന്ദ്രം അഡ്വ. മാത്യു ടി. തോമസ് എം.എൽ.എ. ഉദ്ഘാടനം ചെയ്യുന്നു



വികാസ് സ്കൂൾ കുട്ടികളോടൊപ്പം സിനി ആർട്ടിസ്റ്റ് ധർമ്മജനും സംഘവും



# Y.M.C.A TIRUVALLA

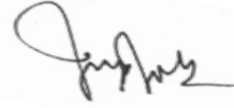
## Notice

Notice is hereby given that the Annual General Body Meeting of the Full Members of the Y.M.C.A will be held at 3.00 p.m on Sunday, the 7<sup>th</sup> February 2021 at the Y.M.C.A Hall to transact the following business.

1. To receive and adopt the Annual Report of the Y.M.C.A for the year 2019 - 2020
2. Ratification of the Expenditure not included in the budget and exceeding the budget 2019 - 2020
3. To receive and adopt the Accounts for the year ending 31<sup>st</sup> March 2020
4. To appoint an Auditor for the year 2020 – 2021
5. To elect Five Director Board members in place of the retiring members.  
(Election Notice published by the Returning Officer is also attached).

15.01.2021

By order of the Board



Secretary

**NB:**All questions to be answered in the Annual General Body Meeting may reach the Y.M.C.A Office before 5 pm - 30-01.2021



# YMCA, Tiruvalla

## Election Notice

Nominations are invited in the prescribed form(format attached) from eligible members of the Y.M.C.A Tiruvalla for getting elected as members of the Board of Directors for the period 2020 -2023. Out of the five (5) vacancies, at least one shall be filled up from among the members below the age of 40 years.

The candidates considered to be included in the category of below 40 years of age shall submit satisfactory evidence of his age, like copy of relevant page of S.S.L.C Book, Passport etc

The detailed schedule for Election is as given below :

1. Date and Time of Election : 07 -02 – 2021 from 3.15 p.m to 5.15 p.m during the Annual General Body Meeting at Y.M.C.A., Tiruvalla
2. Number of persons to be elected : Five (5) , of whom at least one shall be below the age of 40 years
3. Last date and time for filing nominations : 6 p.m on 23.01.2021
4. Publication of the list of nominations received: : 6.15 p.m on 23.01.2021
5. Date and Time of scrutiny : 6 p.m on 25.01.2021
6. Publication of the list valid Nominations : Just after scrutiny
7. Last date and time for withdrawal : 6 p.m on 27.01.2021
8. Publication of the final list of valid nominations : 6.15 p.m on 27.01.2021

- (i). The nominations are to be submitted by the candidate or the proposer in person to the Returning Officer at his office Tiruvalla, (Mob: 9447267627) or between 5.p.m and 6 p.m on 23.01.2021 at the Y.M.C.A Office.
- (ii) Application for withdrawal of candidature shall be submitted in the format attached herein to the Returning Officer at this office or between 5.p.m to 6.p.m on 27.01.21 at the Y.M.C.A Office by the candidate in person or by his proposer.
- (iii) Nominations shall contain the Serial No, Name and Address exactly as in the Voters List.
- (iv) A member shall not propose or second more than five candidates.
- (v) The decision of Returning Officer shall be final in all matters concerning the Elections.

Thiruvalla

(sd/-)  
Adv. Oommen Alexander  
Returing Officer



# Y.M.C.A. THIRUVALLA

## ELECTION TO THE BOARD OF DIRECTORS

### **NOMINATION FORM**

Date : .....

To,  
The Returning Officer  
Election to the Board of Directors  
Y.M.C.A. Tiruvalla.

I propose Sri.....Sl.No.....

Address.....

to the Board of Directors of the Y.M.C.A, Tiruvalla for the period 2020-2023.

(Proposer)

Name :

Sl.No :

Address :

Signature

I second the above proposal

(Secunder)

Name :

Sl.No :

Address :

Signature

### **Declaration by the Candidate**

I hereby express my willingness to contest in the election and serve on the Board of Directors of Y.M.C.A, Tiruvalla, if elected.

(Candidate) Name :

Sl.No :

Address :

Signature

Age & Date of Birth (In case of candidates below 40 yrs of age)

.....

Received at.....on.....

Returning Officer





# Y.M.C.A. THIRUVALLA

## ELECTION TO THE BOARD OF DIRECTORS

### WITHDRAWAL FORM

Date :.....

To,

The Returning Officer  
Election to the Board of Directors  
Y.M.C.A. Tiruvalla.

I hereby withdraw my nomination to the office of the Member, Board of Directors,  
Y.M.C.A., Thiruvalla, submitted to the Returning Officer for the election 2021.

Name :

Signature of Candidate

Sl.No :

Address :

Received at.....on.....

Returning Officer





# തിരുവല്ല വൈ.എം.സി.എ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് 2019-2020

**കുരിശുൾ താഴ്വരയിൽകൂടി നടന്നാലും, ഞാൻ ഒരു അനർത്ഥവും  
ഭേദപ്പെടുകയില്ല; നീ എനോടു കൂടെ ഇരിക്കുന്നുവല്ലോ;  
നിന്റെ വടിയും കോലും എന്നെ ഭ്രമ്യസിഷിക്കുന്നു. സങ്കീ. 23 - 4**

## ആമുഖം

കോവിഡ് 19 എന്ന മാതൃകമായ പകർച്ചവ്യാധിയുടെ പശ്ചാത്തലത്തിലാണ് ഈ വർഷത്തെ വൈ.എം.സി.എ. വാർഷിക യോഗം നടക്കുന്നത്. നമ്മുടെ സംസ്ഥാനത്തും രാജ്യത്തും കോവിഡ് രോഗികളുടെ എണ്ണം ആശങ്കജനകമായി തുടരുന്നു. സകല മേഖലകളിലും ലോക്ക് ഡൗണിന്റെ മാതൃകമായ മരവിപ്പ് നിറഞ്ഞുനിൽക്കുന്നു.

നിസ്സഹായതയും, നിരാശയും എല്ലാ വിഭാഗം ജനങ്ങളേയും ബാധിച്ചിരിക്കുന്നു. തൊഴിൽ നഷ്ടപ്പെട്ടവർ, വേതനം പകുതിയിലും കൂടുതൽ വെട്ടികുറയ്ക്കപ്പെട്ടവർ മാസങ്ങളായി അടഞ്ഞുകിടക്കുന്ന വ്യാപാരസ്ഥാപനങ്ങൾ, സ്കൂളുകൾ, കോളേജുകൾ എല്ലാംകൂടി കണക്കിലെടുത്താൽ ഒരു തലമുറ അനുഭവിക്കുന്ന സമാനതകളില്ലാത്ത ദുരിതാവസ്ഥ. ഇതിന് പരിഹാരമെന്നവണ്ണം കോവിഡ് 19 നെതിരെയുള്ള വാക്സിൻ യാഥാർത്ഥ്യമായിരിക്കുകയാണ്. ലോകത്തിൽനിന്നും കോവിഡ് ഉന്മൂലനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള എല്ലാ ശ്രമങ്ങളെയും ദൈവം സഹായിക്കട്ടെ എന്ന് പ്രാർത്ഥിക്കുന്നു.

കുരിശുൾ താഴ്വരയുടെ അനുഭവങ്ങളിലൂടെ കടന്ന് പോകുന്ന ജനസമൂഹങ്ങൾക്ക് പ്രത്യാശയുടെ ഒരു നൂറുണ്ടു വെട്ടും എങ്കിലും പകരുവാൻ വൈ.എം.സി.എ. യായി നമുക്ക് കഴിയിട്ടെ എന്ന് പ്രാർത്ഥനയോടെ 2019-2020 ലെ റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുന്നു.

## അനുശോചനം

അഭിവന്ദ്യ ഡോ. ജോസഫ് മാർത്തോമ്മ മെത്രാപ്പോലീത്ത കാലം ചെയ്തപ്പോൾ വൈ.എം.സി.എ. അംഗങ്ങൾ അനുശോചനം അറിയിക്കുകയും റീത്ത് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്തു. വന്ദ്യപിതാവ് വൈ.എം.സി.എ ക്ക് നൽകിയ വിലയേറിയ നേതൃത്വം നന്ദിയോടെ ഓർക്കുന്നു.

വൈ.എം.സി.എ. മുൻ പ്രസിഡന്റുമാരായ ഡോ. തോമസ് കുരുവിള, ശ്രീ. ഏബ്രഹാം പാലത്തിങ്കൽ എന്നിവർ റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ നിര്യാതരായി.

വൈ.എം.സി.എ അംഗങ്ങളായ ഷെവലിയാർ കെ.ജെ. ഏബ്രഹാം കോടിയോട്ട്, വർഗീസ് തോമസ് കണ്ണാട്ടുപറമ്പിൽ, വറുഗീസ് മാത്യു പ്രശാന്ത് മാമ്പ്രക്കുഴി, കെ.റ്റി. വറുഗീസ് കവലക്കൽ, ജേക്കബ് മാത്യു റിലീഷ്, കെ.ജെ. അലക്സാണ്ടർ കൊടിയോട്ട്, പാസ്റ്റർ ജേക്കബ് മാത്യു (കുഞ്ഞ് കോടിയോട്ട്) എന്നിവരും നിര്യാതരായി. എല്ലാ പ്രിയപ്പെട്ടവരുടെയും നിര്യാതത്തിൽ ഹൃദയംഗമമായി അനുശോചനം രേഖപ്പെടുത്തുന്നു.

വൈ.എം.സി.എ. സെക്യൂരിറ്റിയായി പ്രവർത്തിച്ചുവന്ന ശ്രീ. എം. മുരളി വാഹനാപകടത്തിൽ നിര്യാതനായി. മൃതശരീരം വൈ.എം.സി.എ. ഹാളിൽ പൊതുദർശനത്തിനായി വെച്ചു. വൈ.എം.സി.എ. ബോർഡ് അംഗങ്ങളും സുഹൃത്തുക്കളും അനുശോചനം അറിയിച്ചു.



**ജനറൽ ബോഡി യോഗം**

തിരുവല്ല വൈ.എം.സി.എ യുടെ 2019-2020 ലെ വാർഷിക ജനറൽ ബോഡി യോഗം 2019 ഒക്ടോബർ 27-ാം തീയതി 3 മണിക്ക് വൈ.എം.സി.എ ഹാളിൽ കൂടി. 2018-19 ലെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ടും വരവ് ചിലവ് കണക്കും പാസാക്കി.

2019-2022 ലെ ഡയറക്ടർ ബോർഡ് അംഗങ്ങളായി താഴെ പറയുന്നവർ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടു.

- |                             |                              |
|-----------------------------|------------------------------|
| Er. ജോർജ് മാത്യു            | ഡോ. അരുൺ വിനോദ്              |
| ശ്രീ. റ്റി.സി. ജേക്കബ്      | ശ്രീ. ഓസ്റ്റൺ ജേക്കബ് വർഗീസ് |
| ശ്രീ. ഷിബു വറുഗീസ് പുതുകേരി |                              |

വാർഷിക ജനറൽ ബോഡി യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് അന്യത്ര ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

**2019-2020 ലെ ഭാരവാഹികളുടെ തിരഞ്ഞെടുപ്പ്**

7-11-2019 ൽ കൂടിയ വൈ.എം.സി.എ ഡയറക്ടർ ബോർഡ് യോഗം താഴെ പറയുന്നവരെ 2019-2020 വർഷത്തെ ഭാരവാഹികളായി തിരഞ്ഞെടുത്തു.

- |                        |   |                   |
|------------------------|---|-------------------|
| പ്രൊഫ. ഇ.വി. തോമസ്     | - | പ്രസിഡന്റ്        |
| ശ്രീ. ഐപ്പ് എബ്രഹാം    | - | വൈസ് പ്രസിഡന്റ്   |
| ശ്രീ. ലിനോജ് ചാക്കോ    | - | വൈസ് പ്രസിഡന്റ്   |
| ശ്രീ. ജുവാൻ തോമസ്      | - | ട്രഷറർ            |
| ശ്രീ. വറുഗീസ് കെ. കോശി | - | ഹോണററി സെക്രട്ടറി |

നാളിതുവരെ 16 പ്രാവശ്യം ഡയറക്ടർ ബോർഡ് യോഗം കൂടുകയുണ്ടായി.

<u>ഡയറക്ടർ ബോർഡ് അംഗങ്ങൾ</u>	<u>ഹാജർ</u>
പ്രൊഫ. ഇ.വി. തോമസ് (പ്രസിഡന്റ്)	- 16
ശ്രീ. ഐപ്പ് എബ്രഹാം (വൈസ് പ്രസിഡന്റ്)	- 7
ശ്രീ. ലിനോജ് ചാക്കോ (വൈസ് പ്രസിഡന്റ്)	- 14
ശ്രീ. ജുവാൻ തോമസ് (ട്രഷറർ)	- 12
ശ്രീ. വർഗീസ് കെ. കോശി (ഹോണററി സെക്രട്ടറി)	- 14
ശ്രീ. ജോൺ മാത്യു	- 8
ശ്രീ. നൈനാൻ എം. കൊച്ചിയിൽ	- 16
ശ്രീ. റ്റി. ജെയിംസ്	- 16
ശ്രീ. കുരുവിള വർഗീസ്	- 6
ശ്രീ. ലിയോൺ വറുഗീസ് എബ്രഹാം	- 16
ശ്രീ. ഷിബു പുതുകേരിൽ	- 11
ശ്രീ. റ്റി.സി. ജേക്കബ്	- 14
Er. ജോർജ് മാത്യു	- 9

ശ്രീ. ഓസ്റ്റൺ ജേക്കബ് വർഗീസ്	-	8
ഡോ. അരുൺ വിനോദ്	-	8

**വൈ.എം.സി.എ അംഗങ്ങൾ**

ഫുൾ മെംബേഴ്സ്	-	301
മെംബേഴ്സ്	-	105

**സ്റ്റാഫ്**

ശ്രീ. ജോയി ജോൺ വൈ.എം.സി.എ സെക്രട്ടറിയായി തുടരുന്നു. ശ്രീ. കുര്യൻ മാത്യു, ശ്രീമതി എലിസബേത്ത് ബെന്നി എന്നിവരാണ് സഹപ്രവർത്തകർ.

**പ്രവർത്തന ഉദ്ഘാടനം**

2019-2020 ലെ വർഷത്തെ വൈ.എം.സി.എ. പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഉദ്ഘാടനം 2019 നവംബർ 27-ാം തീയതി അഭിവന്ദ്യ റെറ്റ്. റവ. തോമസ് മാർ തീമൊത്തിയോസ് എപ്പിസ്കോപ്പ (ചെങ്ങന്നൂർ-മാവേലിക്കര ഭദ്രാസനം നിർവ്വഹിച്ച ഡോ. റുബിൾ രാജ് മുഖ്യ പ്രഭാഷണം നടത്തി. വൈ.എം.സി.എ. പ്രസിഡന്റ് പ്രൊഫ. ഇ.വി. തോമസ് യോഗത്തിൽ അദ്ധ്യക്ഷത വഹിച്ചു. ടേബിൾ ടെന്നീസ്, റോളർ സ്കേറ്റിംഗ്, ബാസ്കറ്റ് ബോൾ എന്നിവയിൽ ജില്ലാ-സംസ്ഥാനതലങ്ങളിൽ വിജയികളായ വൈ.എം.സി.എ. കോച്ചിംഗ് സെന്റർ അംഗങ്ങൾക്ക് യോഗത്തിൽ വച്ച് ഉപഹാരങ്ങൾ നൽകി ആദരിച്ചു. വൈ.എം.സി.എ. അംഗങ്ങളുടെ കുടുംബസംഗമവും ഇതോടൊപ്പം നടന്നു. പങ്കെടുത്ത എല്ലാവർക്കും രാത്രി ഭക്ഷണവും ക്രമീകരിച്ചിരുന്നു.

**റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിലെ നൂതന പ്രവർത്തനങ്ങൾ**

1. കോവിഡ് 19 പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഭാഗമായി കൈകഴുകൽ കേന്ദ്രം സ്ഥാപിച്ചു. കൂടാതെ മാസ്ക്, സാനിറ്റൈസർ നിർമ്മാണവും, വിതരണവും നടത്തി.
2. പൈനാപ്പിൾ, മമ്പഴ കർഷകരെ സഹായിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ.
3. കൃഷി വകുപ്പുമായി ചേർന്ന ഓണക്കാലത്ത് ക്രമീകരിച്ച ഓണ വിപണി.

**വൈ.എം.സി.എ - വൈ.ഡബ്ല്യു.സി.എ പ്രാർത്ഥന വാരവും കൂട്ടായ്മയും**

ഈ വർഷത്തെ വൈ.എം.സി.എ - വൈ.ഡബ്ല്യു.സി.എ പ്രാർത്ഥനാവാരവും കൂട്ടായ്മയും 2019 നവംബർ 10 മുതൽ 16 വരെ തീയതികളിൽ നടന്നു. പഠന വിഷയം “ലിംഗ സമത്വത്തിനുവേണ്ടി അധികാര ഘടനയെ പരിവർത്തിപ്പിക്കുന്ന യുവാക്കൾ” എന്നതായിരുന്നു. താഴെ പറയുന്നവർ പഠന ക്ലാസുകൾക്ക് നേതൃത്വം നൽകി.

- ❖ റവ. ഫാ. ജെറി കുര്യൻ കൊടിയോട്ട്
- ❖ റവ. സാബു കെ. ചെറിയാൻ
- ❖ ബിഷപ്പ് തോമസ് സാമുവേൽ
- ❖ ശ്രീമതി ബിന്ദു ചെറിയാൻ
- ❖ റവ. മാത്യു ജോൺ
- ❖ ഡോ. യുഹാനോൻ മാർ ക്രിസോസ്റ്റം മെത്രാപ്പോലീത്ത
- ❖ ഫാ. ഡോ. റെജി മാത്യു

2020 വൈ.എം.സി.എ.-വൈ.ഡബ്ല്യു.സി.എ. പ്രാർത്ഥനാവാരവും കൂട്ടായ്മയും കോവിഡ് -19 ന്റെ പശ്ചാത്തലത്തിൽ ഗുഗിൾ മീറ്റായി ക്രമീകരിച്ചു. ‘പ്രത്യാശ കിരണങ്ങൾ’ എന്നതായിരുന്നു ചിന്താ വിഷയം. നവംബർ 8, 9, 10 തീയതികളിൽ വൈ.ഡബ്ല്യു.സി.എ. യുടെ ആഭിമുഖ്യത്തിലും നവംബർ 13, 14 തീയതികളിൽ വൈ.എം.സി.എ. യുടെ ആഭിമുഖ്യത്തിലും യോഗങ്ങൾ നടന്നു.



- ❖ ഫാ. ഡോ. തോംസൺ റോബി
- ❖ റവ. ഉമ്മൻ വി. വർക്കി
- ❖ സിസ്റ്റർ ശാന്താ ജോസഫ്
- ❖ റവ. ഡോ. കെ.എ. ഏബ്രഹാം
- ❖ റവ. ഡോ. സാബു കെ. ചെറിയാൻ

എന്നിവർ പഠനത്തിന് നേതൃത്വം നൽകി.

**ഇന്റർ സ്കൂൾ ചെസ്സ് ടൂർണമെന്റ്**

വൈ.എം.സി.എ.യുടേയും ജില്ലാ ചെസ്സ് അസോസിയേഷന്റേയും സംയുക്ത ആഭിമുഖ്യത്തിലുള്ള ഇന്റർ സ്കൂൾ ചെസ്സ് ടൂർണമെന്റ് 2019 നവംബർ 26-ാം തീയതി വൈ.എം.സി.എ. ഹാളിൽ നടന്നു. അഡ്വ. മാത്യു ടി. തോമസ് എം.എൽ.എ. മത്സരം ഉദ്ഘാടനം ചെയ്തു.

**ബാലകലാമേള**

തിരുവല്ല വൈ.എം.സി.എയുടെ ആഭിമുഖ്യത്തിലുള്ള ജില്ലാ ബാലകലാമേള 2019 നവംബർ 30 തീയതി വൈ.എം.സി.എ. ഹാളിൽ നടന്നു. കലാമേളയുടെ ഉദ്ഘാടനം അഡ്വ. മാത്യു ടി. തോമസ് എം.എൽ.എ. നിർവ്വഹിച്ചു. വിവിധ സ്കൂളുകളിൽ നിന്നായി 250 ൽ പരം കുട്ടികൾ കലാമേളയിൽ പങ്കെടുത്തു.

**ക്രിസ്മസ് ഗാനശുശ്രൂഷ**

ക്രിസ്മസ് ഗാനശുശ്രൂഷ 2019 ഡിസംബർ 6-ാം തീയതി 5 മണിക്ക് വൈ.എം.സി.എ ഹാളിൽ നടന്നു. സി.എസ്.എസ്.എം. സെക്രട്ടറി റവ. റജി തോമസ് ചാക്കോ ക്രിസ്മസ് സന്ദേശം നൽകി. ബ്ലോസം ഡേ കെയർ സെന്റർ, ബസേലിയൻ സിസ്റ്റേഴ്സ് കോൺവന്റ് സ്കൂൾ, ലൈല പ്രീ സ്കൂൾ, വൈ.എം.സി.എ. കെയർ, സി.എസ്.എസ്.എം. ടീം എന്നീ സംഘങ്ങൾ വിവിധ ക്രിസ്മസ് പരിപാടികൾ അവതരിപ്പിച്ചു. തിരുവല്ല വൈസ് മെൻസ് ക്ലബ്ബിന്റെ വകയായി പങ്കെടുത്ത എല്ലാവർക്കും ക്രിസ്മസ് കേക്ക് വിതരണം ചെയ്തു.

**വൈ.എം.സി.എ ഗായകസംഘം - ഭവനസന്ദർശനം**

വൈ.എം.സി.എ. വികാസ് സ്കൂളിന്റെ ധനശേഖരണാർത്ഥം വൈ.എം.സി.എ. ഗായകസംഘം അംഗങ്ങളുടേയും സുഹൃത്തുക്കളുടേയും ഭവനങ്ങൾ സന്ദർശിച്ച് ഗാനശുശ്രൂഷ നടത്തി. 7,25,762 രൂപ ശേഖരിക്കുന്നതിന് കഴിഞ്ഞു. സാമ്പത്തികസഹായം നൽകിയവരോടും ക്വയർ അംഗങ്ങളോടും നന്ദി അറിയിക്കുന്നു.

2020 ഡിസംബർ മാസത്തിൽ എല്ലാവർഷവും നടത്താറുള്ള ഭവനസന്ദർശനം കോവിഡ് പ്രോട്ടോക്കോൾ അനുസരിച്ച് വേണ്ടെന്ന് വെയ്ക്കുകയും ക്രിസ്തുമസ് നവവത്സരാശംസാകാർഡുകൾ ഭവനങ്ങളിൽ എത്തിക്കുകയും സംഭാവനകൾ നേരിട്ടും ബാങ്ക് മുഖേന സ്വീകരിക്കുകയും ചെയ്തു. 4 ലക്ഷം രൂപയോളം ഈ ഇനത്തിൽ പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു. ഉദാരമായ സംഭാവന ഈ കോവിഡ് കാലത്തും നൽകി സഹായിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന എല്ലാവരെയും പ്രത്യേകം അഭിനന്ദിക്കുന്നു, നന്ദി അറിയിക്കുന്നു.

**ഇന്റർ സ്കൂൾ കലാമത്സരങ്ങൾ**

വൈ.എം.സി.എ.യുടെ ആഭിമുഖ്യത്തിൽ മലയാള മനോരമ ട്രോഫിക്കുവേണ്ടിയുള്ള പ്രസംഗം, ലളിതഗാനം, കിസ് മത്സരങ്ങൾ 2020 ഫെബ്രുവരി 1-ാം തീയതി വൈ.എം.സി.എ. ഹാളിൽ നടന്നു. വിവിധ സ്കൂളുകളെ പ്രതിനിധീകരിച്ച് ഹൈസ്കൂൾ, ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിദ്യാർത്ഥികൾ മത്സരത്തിൽ പങ്കെടുത്തു. വിജയികൾക്ക് കാപ്പ് അവാർഡ്, ട്രോഫി, സർട്ടിഫിക്കറ്റ് തുടങ്ങിയവ വിതരണം ചെയ്തു.

**ഇന്റർ കോളേജിയറ്റ് കലാമത്സരങ്ങൾ**

പി.എസ്. ജോർജ്ജ് മെമ്മോറിയൽ ഇന്റർ കോളേജിയറ്റ് പ്രസംഗ മത്സരങ്ങളും, ലളിത ഗാനം, കിസ് മത്സരങ്ങളും 2020 ഫെബ്രുവരി 8-ാം തീയതി വൈ.എം.സി.എ. ഹാളിൽ നടന്നു. ഡോ. വറുഗീസ് ജോർജ്ജ് കലാമത്സരങ്ങളുടെ ഉദ്ഘാടനവും, പി.എസ്. ജോർജ്ജ് അനുസ്മരണ പ്രഭാഷണവും നടത്തി. കേരളത്തിന്റെ വിവിധ ഭാഗങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള കോളജ് വിദ്യാർത്ഥികൾ മത്സരത്തിൽ പങ്കെടുത്തു. വിജയികൾക്ക് കാപ്പ് അവാർഡുകളും സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും വിതരണം ചെയ്തു.

**വൈ.എം.സി.എ വികാസ് സ്കൂൾ**

2019-2020 റിപ്പോർട്ടു വർഷത്തിൽ 120 കുട്ടികൾ പ്രത്യേക പഠന പരിശീലനം നേടി. ശ്രീമതി ലതാ രാജേഷ് (ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്), ശ്രീമതി കെ.വി. ശുഭ (സീനിയർ ടീച്ചർ), ശോഭന കെ. (ടീച്ചർ), സുബി കെ.പി. (ടീച്ചർ), ശ്രീമതി ധന്യ (ടീച്ചർ), ശ്രീമതി പാവന (കമ്പ്യൂട്ടർ ടീച്ചർ), രജനി ആർ. (ഡാൻസ് ടീച്ചർ), ശ്രീമതി മറിയമ്മ മാർക്കോസ് (ക്രാഫ്റ്റ് ടീച്ചർ), ശ്രീ. ഷാജി ജോർജ്ജ് (അക്യുപ്രഷൻ തെറാപ്പിസ്റ്റ്), ശ്രീമതി ജെമി ജോസഫ് (അക്കൗണ്ടന്റ്), സുബ്രമണ്യം, വിജയൻ കെ.എൻ. (ഡ്രൈവർമാർ), ശ്രീമതി എലിസബേത്ത് ബെന്നി (ആയ), ഗീത കൊച്ചുമോൻ (ആയ) ശ്രീ. സുരേഷ് സി.ആർ സഹായി എന്നിവർ വികാസ് സ്കൂളിൽ സ്റ്റാഫ് അംഗങ്ങളായി പ്രവർത്തിക്കുന്നു.

2019-2020 സ്കൂൾവർഷം ജൂൺ 6-ാം തീയതി നടത്തിയ സ്കൂൾ പ്രവേശനോത്സവത്തോടെ ആരംഭിച്ചു.

**തൊഴിൽ പരിശീലന കേന്ദ്രം**

റിപ്പോർട്ടു വർഷത്തിൽ കൂടനിർമ്മാണ പരിശീലനത്തിനാണ് കൂടുതൽ പ്രാധാന്യം നൽകിയത്. പരിശീലനം നേടിയ സ്റ്റാഫും കുട്ടികളും ചേർന്ന് 100 കൂടകൾ നിർമ്മിച്ച് വിറ്റഴിച്ചു. കൂടാതെ തയ്യൽ, ആഭരണ നിർമ്മാണം, ബാഗ് നിർമ്മാണം, കവർ നിർമ്മാണം തുടങ്ങിയവയ്ക്കും പരിശീലനം നടക്കുന്നു. നിർമ്മിക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ വിവിധ സ്കൂളുകളിലും സ്ഥാപനങ്ങളിലും പോയി വിറ്റഴിക്കുന്നു.

**കാരുണ്യസ്പർശം**

കാരുണ്യസ്പർശം പദ്ധതി റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിലും തുടരുന്നതിന് കഴിഞ്ഞു. ജീവിതത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന നല്ല സന്ദർഭങ്ങളിൽ വിശേഷ ദിവസങ്ങളിൽ കുട്ടികളോടൊപ്പം ഉച്ചഭക്ഷണം എന്നതാണ് ഈ പദ്ധതിയുടെ ലക്ഷ്യം. 7500 രൂപ നൽകി ഈ പദ്ധതിയിൽ പങ്കാളികളാകാം. റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ ഈ പദ്ധതിയിലേക്ക് സാമ്പത്തിക സഹായം നൽകിയ എല്ലാവരോടും ഉള്ള നന്ദിയും കടപ്പാടും അറിയിക്കുന്നു.

**അധ്യാപക പരിശീലനം**

SCERT യുടെ ആഭിമുഖ്യത്തിൽ ഒക്ടോബർ 27, 28, 29 തീയതികളിൽ തെളളിയൂർ സ്കൂളിൽ നടന്ന അധ്യാപക പരിശീലന ക്ലാസിൽ നമ്മുടെ സ്കൂളിലെ എല്ലാ അധ്യാപകരും പങ്കെടുത്തു.

**ലോക വിരവിമുക്തിദിനം**

ലോകാരോഗ്യസംഘടനയുടെ ആഭിമുഖ്യത്തിൽ വിരവിമുക്തിദിന റാലി സംഘടിപ്പിച്ചു. റാലിയിൽ ഇലവിനാൽ എൽ.പി.സ്കൂളിലെ വിദ്യാർത്ഥികളും അധ്യാപകരും പങ്കുചേർന്നു.

**തുല്യതാപരീക്ഷാപരിശീലനം**

കുന്നന്താനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റേയും സാക്ഷരത മിഷന്റെയും സഹകരണത്തോടെ വികാസ് സ്കൂളിലെ മുഴുവൻ കുട്ടികൾക്കും പ്രൈമറി, അപ്പർ പ്രൈമറി, ഹൈസ്കൂൾ തലങ്ങളിലേക്കുള്ള തുല്യത പരിശീലനം നടക്കുന്നു.

**ജില്ലാ സെപ്ഷ്യൽ സ്കൂൾ കലാമേള**

വൈ.എം.സി.എ വികാസ് സ്കൂളിന്റെ ആഭിമുഖ്യത്തിൽ ഡോ.കെ.റ്റി.വറുഗീസ് മെമ്മോറിയൽ റോളിംഗ് ട്രോഫിക്കുവേണ്ടിയുള്ള സെപ്ഷ്യൽ സ്കൂൾ കലാമേള 2019 ആഗസ്റ്റ് 30 -ാംതീയതി നടന്നു. ജില്ലയിലെ വിവിധ സ്കൂളുകളിൽ നിന്നായി 250-ൽ പരം വിദ്യാർത്ഥികൾ മേളയിൽ പങ്കെടുത്തു. മത്സരത്തിൽ കൂടുതൽ പോയിന്റു നേടി വൈ.എം.സി.എ വികാസ് സ്കൂൾ ഡോ. കെ.റ്റി.വറുഗീസ് മെമ്മോറിയൽ ട്രോഫി കരസ്ഥമാക്കി.

**സംസ്ഥാന കലോത്സവം - പാലക്കാട്**

പാലക്കാട് വച്ച് നടന്ന സംസ്ഥാന കലോത്സവത്തിൽ നൃത്തം, ലളിതഗാനം, ചിത്രരചന മത്സരത്തിൽ വികാസ് സ്കൂൾ വിദ്യാർത്ഥികളായ ഷാജു, അലൻ എന്നിവർ 'എ' ഗ്രേഡ് നേടി.

**ഗ്രാന്റ് ഇൻ എയ്ഡ്**

റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ വിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പിൽ നിന്നും ഗ്രാന്റ് ഇൻ എയ്ഡിനായി 1070025 രൂപ ലഭിക്കുകയുണ്ടായി.

കോവിഡ് 19 മഹാമാരി മൂലം റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിലെ പല പ്രവർത്തനങ്ങളും ഒഴിവാക്കേണ്ടിവന്നു. 2020 മാർച്ച് പകുതി മുതൽ സ്കൂൾ തുറന്നു പ്രവർത്തിക്കുവാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. മാർച്ചിൽ നടത്തുവാൻ ക്രമീകരിച്ചിരുന്ന വാർഷിക സമ്മേളനവും നടത്തുവാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. വിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പിന്റെ നിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് തേൻകൂട് എന്ന സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ഉപയോഗിച്ച് കുട്ടികളെ പല ഗ്രൂപ്പുകളായി തിരിച്ച് ഓൺലൈൻ ക്ലാസ്സുകൾ നടക്കുന്നു.

**ദുരിതാശ്വാസ പ്രവർത്തനങ്ങൾ**

വികാസ് സ്കൂൾ കുട്ടികൾക്ക് മെയ്മാസം, 750 രൂപ വിലവരുന്ന ഭക്ഷ്യകിറ്റുകൾ വിതരണം ചെയ്തു. ആഗസ്റ്റ് മാസം തിരുവല്ല ലയൺസ് ക്ലബ്ബിന്റെയും സെപ്റ്റംബർ മാസം ഫ്ലോറിയ കൈരളി ആർട്ടിസ്റ്റിന്റെയും സഹകരണത്തിലും ഓണകിറ്റുകൾ വിതരണം ചെയ്തു.

**സിനിമ നടൻ ധർമ്മജൻ സ്കൂൾ സന്ദർശിച്ചു**

വൈ.എം.സി.എ. വികാസ് സ്കൂളിന്റെ ക്രിസ്മസ് ആഘോഷങ്ങളുടെ ഭാഗമായി സിനിമ ആർട്ടിസ്റ്റ് ധർമ്മജനും സംഘവും വിദ്യാർത്ഥികളെ സന്ദർശിച്ചു. വിവിധ കലാപരിപാടികൾ സംഘം അവതരിപ്പിച്ചു. കുട്ടികളുടെ കലാപരിപാടികളും നടന്നു.

**വികാസ് സ്കൂൾ രണ്ടാംഘട്ട നിർമ്മാണം**

ശ്രീ. ഏ.കെ. ആന്റണിയുടേയും, ശ്രീ. ആന്റോ ആന്റണിയുടേയും എം.പി. ഫണ്ടുകളിൽ നിന്നും അനുവദിച്ച 50 ലക്ഷം രൂപ ഉപയോഗിച്ചുള്ള രണ്ടാംഘട്ട നിർമ്മാണം അവസാനഘട്ടത്തിലായി. നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കണമെങ്കിൽ ഇനിയും ഏകദേശം 50 ലക്ഷം രൂപയോളം ആവശ്യമാണ്. ബാക്കി തുക കണ്ടെത്തുന്നതിന് രണ്ടാംഘട്ട ഫണ്ട് സമാഹരണ ശ്രമങ്ങൾ തുടക്കം കുറിച്ചു. ഫണ്ട് ശേഖരണത്തിന്റെ ഉദ്ഘാടനം വികാസ് സ്കൂൾ കമ്മിറ്റി ചെയർമാൻ പ്രൊഫ. പ്രസാദ് തോമസ് കോടിയാട്ടിൽനിന്നും ഒരു തുക സ്വീകരിച്ചുകൊണ്ട് അഭിവന്ദ്യ ഗീവറുഗീസ് മാർ കുറിയോസ് മെത്രാപ്പോലീത്ത നിർവ്വഹിച്ചു.

**റോട്ടറി ക്ലബ്ബ് തിരുവല്ല ഇൗസ്റ്റ്** - റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ വൈ.എം.സി.എ. വികാസ് സ്കൂളിന് 10,000 രൂപ സംഭാവന നൽകി സഹായിച്ചു.



**അവധിക്കാല പരിശീലന ക്ലാസ്സുകൾ**

കോവിഡ് 19 ന്റെ വ്യാപനത്തിന്റെ ഭാഗമായി ലോക് ഡൗൺ പ്രഖ്യാപിച്ചതിനാൽ കുട്ടികൾക്ക് വേണ്ടി നടത്തിവരുന്ന, വ്യക്തിത്വവികസന കോഴ്സ്, നേതൃത്വപരിശീലന കളരി, വിവിധ സ്പോർട്സ് കോച്ചിംഗ് അക്കാദമികളുടെ പരിശീലന പരിപാടികളും നടത്തുവാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല.

**ബജറ്റ് സമ്മേളനവും സ്പെഷ്യൽ ജനറൽ ബോഡിയോഗവും**

2020 മാർച്ച് 17-ാം തീയതി ക്രമീകരിച്ചിരുന്ന ബജറ്റ് സമ്മേളനവും, ഭരണഘടന ഭേദഗതിക്കുവേണ്ടിയുള്ള സ്പെഷ്യൽ ജനറൽ ബോഡിയോഗവും കോവിഡ് 19 ന്റെ പശ്ചാത്തലത്തിൽ നടത്തുവാൻ കഴിഞ്ഞില്ല.

**ഡിസ്ട്രിബ്യൂഷൻ ഫോറം (ഡിസ്കഫ്)**

കാലിക വിഷയങ്ങളുടെ പഠനവേദിയായ ഡിസ്ട്രിബ്യൂഷൻ ഫോറത്തിന്റെ റിപ്പോർട്ടു വർഷത്തിൽ നടന്ന പഠനക്ലാസ്സുകളുടെ വിഷയങ്ങളും നേതൃത്വം നൽകിയവരുടെ പേരുകളും താഴെ ചേർക്കുന്നു.

പൗരത്വ ഭേദഗതി നിയമം - ഡോ. വറുഗീസ് ജോർജ്ജ് , ശ്രീ. മധു പരുമല

കേന്ദ്ര ബജറ്റ് അവലോകനം - പ്രൊഫ. ഡോ. ഡി. നാരായണ (ISI-Kolkatta, Formerly GIFT, TVM)

**കോവിഡ് 19 പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ**

കോവിഡ് 19 മഹാമാരിയെ പ്രതിരോധിക്കുന്നതിന് വൈ.എം.സി.എയുടെ ആഭിമുഖ്യത്തിൽ പല പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും നേതൃത്വം നൽകി.

**മാസ്ക് - സാനിറ്റൈസർ നിർമ്മാണം**

വികാസ് സ്കൂൾ സ്റ്റാഫിന്റേയും, മാതാപിതാക്കളുടെയും സഹകരണത്തിൽ തുണിമാസ്ക് നിർമ്മിച്ച് സൗജന്യമായി നൽകി. തിരുവല്ല അഷാറിന്റെ സഹകരണത്തിൽ സാനിറ്റൈസർ നിർമ്മിച്ച് വിതരണം ചെയ്തു.

**കൈകഴുകൽ കേന്ദ്രം**

വൈ.എം.സി.എയുടെ ആഭിമുഖ്യത്തിൽ 'ബ്രേക്ക് ദി ചെയിൻ' പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി വൈ.എം.സി.എയുടെ മുൻവശത്ത് ഒരു കൈ കഴുകൽ കേന്ദ്രം ആരംഭിച്ചു. കൈകഴുകുന്നതിനാവശ്യമായ വെള്ളവും, സോപ്പും ഈ കേന്ദ്രത്തിൽ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

**മാമ്പഴം-പൈനാപ്പിൾ കർഷകരുടെ സഹായ പദ്ധതി**

കോവിഡ് 19 ന്റെ മൂലം മാമ്പഴവും, പൈനാപ്പിളും വിറ്റഴിക്കാൻ ബുദ്ധിമുട്ടുന്ന കർഷകർക്കായി അഗ്രി ഹോർട്ടികൾച്ചറൽ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ സഹകരണത്തിൽ ഒരു പദ്ധതി നടപ്പാക്കി. കർഷകരിൽനിന്നും നേരിട്ട് ഉല്പന്നങ്ങൾ വാങ്ങി റസിഡന്റസ് അസോസിയേഷനുകളുടേയും, അയൽക്കൂട്ടങ്ങളുടേയും സഹകരണത്തിൽ വിറ്റഴിച്ചു. ഈ പദ്ധതിയിലൂടെ ഒട്ടേറെ കർഷകരെ സഹായിക്കുവാൻ കഴിഞ്ഞു. പദ്ധതിയുടെ ഉദ്ഘാടനം അഡ്വ. മാത്യു ടി. തോമസ് എം.എൽ.എ. നിർവ്വഹിച്ചു. അഗ്രികൾച്ചറൽ ഓഫീസറന്മാരായ ശ്രീമതി മറിയം ജോൺ, ശ്രീമതി സുസൻ വർഗീസ്, ശ്രീ. മാത്യു ഏബ്രഹാം തുടങ്ങിയവർ ചടങ്ങിൽ പ്രസംഗിച്ചു.

**ഓണവിപണി**

അഗ്രികൾച്ചറൽ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റേയും വൈ.എം.സി.എയുടേയും സംയുക്താഭിമുഖ്യത്തിൽ ഒരു പഴം-പച്ചക്കറി വിപണി നടത്തി. മായം കലരാത്ത നാടൻ പച്ചക്കറികളും, കർഷകരിൽനിന്ന് നേരിട്ട് ശേഖരിച്ച് മിതമായ നിരക്കിൽ വിതരണം ചെയ്തു. വിപണിയുടെ ഉദ്ഘാടനം അഡ്വ. മാത്യു ടി. തോമസ് എം.എൽ.എ. നിർവ്വഹിച്ചു. ഇതോടനുബന്ധിച്ച് പായസമേളയും ക്രമീകരിച്ചു.

**ക്രിസ്മസ് സ്റ്റാൾ**

വികാസ് സ്കൂളിന്റെ ആഭിമുഖ്യത്തിൽ വൈ.എം.സി.എ. ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സിൽ ക്രിസ്മസ് സ്റ്റാൾ തുറന്നു. ക്രിസ്മസിനോട് ബന്ധപ്പെട്ട അലങ്കാര വസ്തുക്കൾ വിപണനം നടത്തി.

**വൈ.എം.സി.എ. ഹാൾ, ഓഫീസ് മെയിന്റനൻസ്**

വൈ.എം.സി.എയുടെ പ്രധാന ഹാളിന്റേയും, ഓഫീസിന്റേയും ഭിത്തിയുടെ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ നടത്തുകയും വയറിംഗ് നവീകരിക്കുകയും ചെയ്തു. ഹാളും, ഓഫീസ് മുറിയും എ.സി. ചെയ്യുന്നതിനുള്ള വയറിംഗ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഹാൾ സാധാരണഗതിയിൽ വാടകയ്ക്ക് കൊടുത്തുതുടങ്ങുന്നതിനനുസരിച്ച് എ.സി. ഇൻസ്റ്റാൾ ചെയ്യുന്നതിനാണ് തീരുമാനം.

**വൈ.എം.സി.എ. പബ്ലിക് ചാരിറ്റബിൾ ട്രസ്റ്റ്**

വൈ.എം.സി.എ. പബ്ലിക് ചാരിറ്റബിൾ ട്രസ്റ്റിന്റെ പ്രവർത്തനം കാര്യക്ഷമമായി നടക്കുന്നു. ശ്രീ. ഏ.കെ. ആന്റണിയുടേയും, ശ്രീ. ആന്റോ ആന്റണിയുടേയും എം.പി. ഫണ്ടുകളിൽനിന്നുള്ള (50 ലക്ഷം) രൂപയുടെ രണ്ടാംഘട്ടനിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ അവസാനഘട്ടത്തിലാണ്. നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാകുമ്പോൾ ഈ പദ്ധതിക്ക് 1 കോടി രൂപയോളം ചെലവാകും. എം.പി. ഫണ്ട് കഴിഞ്ഞുള്ള 50 ലക്ഷം രൂപ കണ്ടെത്തുന്നതിനുള്ള ധനസമാഹരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് തുടക്കം കുറിച്ചു.

ട്രസ്റ്റ് ഭാരവാഹികൾ

- അഡ്വ. വറുഗീസ് മാമ്മൻ - ചെയർമാൻ
- ശ്രീ. സാജൻ വറുഗീസ് - സെക്രട്ടറി
- ശ്രീ. ഏലിയാസ് ഇ.എ. - ട്രഷറർ

**വൈസ് മെൻസ് ക്ലബ്ബ്**

വൈ.എം.സി.എയുടെ സഹോദര സംഘടനയായ വൈസ് മെൻസ് ക്ലബ്ബിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ റിപ്പോർട്ടു വർഷത്തിലും സജീവമായിരുന്നു.

ഭാരവാഹികൾ

- അഡ്വ. കുരുവിള വറുഗീസ് - പ്രസിഡന്റ്
- ഡോ. രഞ്ജിത്ത് തോമസ് - സെക്രട്ടറി

**ഷട്ടിൽ ക്ലബ്ബ്**

വൈ.എം.സി.എ. ഷട്ടിൽ ക്ലബ്ബിന്റെ പ്രവർത്തനം കോവിഡ് 19 മൂലം മൂന്നുമാസക്കാലം നിറുത്തിവക്കേണ്ടിവന്നു. തുടർന്നു ക്ലബ്ബിന്റെ പ്രവർത്തനം പുനരാരംഭിച്ചു. 48 അംഗങ്ങൾ രാവിലെയും വൈകിട്ടുമായി പരിശീലനത്തിലേർപ്പെടുന്നു.

**അനുഭോദനം**

ശ്രീ. സാജൻ കെ. വറുഗീസ് മുക്കത്ത് കേരള ക്രിക്കറ്റ് അസോസിയേഷൻ പ്രസിഡന്റായി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടു. ശ്രീ. മാത്യൂസ് ചാലക്കുഴി, അഡ്വ. സുനിൽ ജേക്കബ്ബ്, ഡോ. റജിനോൾഡ് വർഗീസ്, ശ്രീ. സജി എം. മാത്യു എന്നിവർ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലർമാരായി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടു. അനുഭോദനം രേഖപ്പെടുത്തുന്നു.

**നന്ദി പ്രകാശനം**

വൈ.എം.സി.എ. വരവ് - ചെലവ് കണക്ക് ആഡിറ്റ് ചെയ്തു സഹായിക്കുന്ന ആഡിറ്റർ വറു ഗീസ് അലക്സാണ്ടർ & കമ്പനി, വൈ.എം.സി.എ പ്രവർത്തനങ്ങൾ റിപ്പോർട്ടു ചെയ്തു സഹായിച്ച മാധ്യമപ്രവർത്തകർ, സാമ്പത്തിക സഹായവും, ഉപദേശങ്ങളും നൽകി സഹായിച്ചവർ എന്നിവരോടുള്ള നന്ദി അറിയിക്കുന്നു.

**ഉപസംഹാരം**

ലോകജനത മുഴുവൻ കോവിഡ് 19 മഹാമാരിയുടെ മുമ്പിൽ പകച്ചു നിൽക്കുന്നു. വൈ.എം.സി.എ. യായി നമ്മുടെ ചുറ്റുപാടുകളിൽ എന്തു ചെയ്യുവാൻ കഴിയുമെന്ന് ആലോചിക്കാം. രോഗം പടരാതിരിക്കുന്നതിനുള്ള ആരോഗ്യ പ്രവർത്തകരുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കുന്നതിനുള്ള ബോധ വൽകരണ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ നമുക്കു പങ്കുചേരാം.

റിപ്പോർട്ടുവർഷത്തിലെ പല പ്രവർത്തനങ്ങളും കോവിഡ് 19 ന്റെ വ്യാപനത്തിന്റെ പശ്ചാത്തലത്തിൽ നടത്തുവാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. സാഹചര്യങ്ങൾ അനുകൂലമാവുന്നതിന് പ്രാർത്ഥിച്ചുകൊണ്ട് റിപ്പോർട്ട് ഉപസംഹരിക്കുന്നു.

**ജോയി ജോൺ**  
സെക്രട്ടറി

**വൈ.എം.സി.എ. അവാർഡ്**

തിരുവല്ല വൈ.എം.സി.എ. അംഗങ്ങളുടെ കുട്ടികളിലും സ്റ്റുഡന്റ്സ് മെമ്പേഴ്സിലും 2020 എസ്.എസ്.എൽ.സി./ ഐ.സി.എസ്.സി/സി.ബി.എസ്.സി./ പ്ലസ്തു/ ഡിഗ്രി/ പി.ജി / പ്രൊഫഷണൽ കോഴ്സുകൾ എന്നിവയിൽ ഏറ്റവും കൂടുതൽ ശതമാനം മാർക്കു ലഭിച്ച കുട്ടികൾക്കുള്ള വൈ.എം.സി.എ. അവാർഡുകൾ വാർഷിക ജനറൽ ബോഡിയോഗത്തിൽ വെച്ചു വിതരണം ചെയ്യുന്നതാണ്.

അവാർഡുകൾക്ക് പരിഗണിക്കുന്നതിനായി അംഗങ്ങൾ കുട്ടികളുടെ മാർക്ക് ലിസ്റ്റിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ കോപ്പി 30-01-2021, 5.00 പി.എം. ന് മുമ്പായി വൈ.എം.സി.എ. ഓഫീസിൽ ഏല്പിക്കണമെന്ന് താല്പര്യപ്പെടുന്നു.

ഫോൺ: 9447456027

സെക്രട്ടറി



**MINUTES OF THE ANNUAL GENERAL BODY MEETING OF YMCA TIRUVALLA  
HELD AT 3 PM ON 27/10/2019 AT YMCA HALL TIRUVALLA.**

The 52nd ANNUAL GENERAL BODY MEETING of YMCA started at 3 P.M. in the YMCA Hall. President Shri. Shaji P John presided over the meeting. YMCA prayer and Paris Basis were read out by Shri. Rejith Abraham. 59 members were present. Shri. Juan Thomas M. was appointed as Recording secretary by the General Body. The meeting condoled the death of Dr. C A Thomas (Life member) and Biju Mathilunkal (former Hon. Secretary). The meeting remembered the valuable services rendered by those departed and observed a minute of silence to pay respect to the departed souls.

Honorary Secretary Prof. E V Thomas welcomed the gathering. This was followed by the presidential address by Shri. Shaji P John. In addition to the normal activities of the YMCA, he specially mentioned that during the year, the pent house used by Table Tennis Academy was renovated; fund for second stage Vikas School building was received from Hon. MP Shri. Anto Antony, construction of a new well and also flood relief work undertaken during the year.

The YMCA award from among the children of YMCA members and student members were distributed to the following students for their meritorious performance. Mr. Alan M Chirayil (S/o Pr. C P Monai), Ms. Annu M Chirayil (D/o Pr. C P Monai), Mr. Arun John Jacob (S/o Jacob Philip John), Ms. Joanna (D/o Mr. Mon C. Geroage).

The Annual report for the year 2018-19 was presented by Secretary Shri. Joy John. After discussion, the annual report was unanimously passed by the proposal of Pr. C P Monai and seconded by Shri. Shibu Puthukeril. Treasurer Shri. Ipe Abraham presented the audited accounts for the year 2018-19. The expenditure items not included in the budget and items exceeding the budget were highlighted. After discussion in detail the Accounts were passed by the proposal of Shri. K.M. Andrews and seconded by Prof. Kurien John. The General Body appointed M/s V Alexander & Co. as Auditors for the year 2019-20. The Returning officer Adv. Oommen Alexander announced that the following persons were elected to the Board of Directors for 2019-2022 unopposed. Under 40 years of age Dr. Arun Vinod and Shri. Austin Jacob Varghese Above 40 years of age Er. George Mathew, Shri. T C Jacob and Mr. Shibu Varghese Puthukeril. Shri. E A Elias proposed the Vote of thanks. The minutes were read out and passed by the proposal of Shri. Thomas Mathew and seconded by Prof. Kurien John. The meeting concluded with the prayer by Prof P S Zachariah.

Sd/-

**Juan Thomas M**  
Recording Secretary

**YMCA TIRUVALLA  
EXPENDITURE NOT EXCLUDING IN THE BUDGET AND THE  
EXCEEDING THE BUDGET 2019-2020**

Sl.No		Budget 19-20	Actual 19-20	Excess Expenses
1	AGB Meeting & Family Meet	60000.00	78,599 .00	18,599 .00
2	Bank Charges	900.00	8,093.15	7193.15
3	Hall Cleaning Charge	24000.00	33107 .00	9107 .00
4	Salary & Allowances	425000 .00	4,97500 .00	72500 .00
5	Security Allowance	1,80,000 .00	1,89,900 .00	9900 .00
6	Postage	6000 .00	6,366 .00	366 .00
7	Camp & Conference	15000 .00	52,109 .00	37109 .00
8	Mango, Pappaya Mela	2,20,000 .00	2,52,326 .00	32326 .00
9	Sorts Coaching	2,50,000 .00	3,36,005 .00	86005 .00
10	Donation to PCT	5,00,000 .00	5,08,300 .00	8300 .00
11	Onam Allowanaces		31000 .00	31000 .00
12	Special School Kalamela		45321 .00	45321 .00
13	GST		1,01,300 .00	1,01,300 .00
14	Security Deposit Refund		50,000 .00	50,000 .00
15	Name Board		32,000 .00	32,000 .00
16	Pent House Maintainance	5,00,000 .00	6,07,622 .00	107622 .00
17	Well		73,669 .00	73,669 .00
18	Computer & Software		17,000 .00	17,000 .00
	<b>Total</b>	2180900.00	2920217.15	739317.15

Sd/-  
Prof, E V Thomas  
President

Sd/-  
Varghese K Koshy  
Hon. Secretary

Sd/-  
Juan Thomas  
Treasurer

Sd/-  
Joy John  
Secretary

**YMCA TIRUVALLA**  
**RECEIPT AND PAYMENT ACCOUNT FOR THE PERIOD FROM 1ST APRIL 2019 TO 31ST MARCH 2020**

Sl. No	Receipts	2019-20 Budget	Up to 31st March	2020-21 Budget	Sl. No	Payment	2019-20 Budget	Up to 31st March	2020-21 Budget
<b>I</b>	<b>Opening Balance</b>				<b>1</b>	<b>Administration / Establishment</b>			
1	Cash & Bank	1,100,000.00	1,229,238.46	1,400,000.00	1	A G B Meeting & Family Meet	60,000.00	78,599.00	70,000.00
2	Fixed Deposits	1,600,000.00	1,517,004.00	1,600,000.00	2	Affiliation Fee	22,000.00	21,445.00	25,000.00
					3	Audit Fee	15,000.00	13,800.00	15,000.00
					4	Bank Charges	900.00	8,093.15	1,000.00
<b>II</b>	<b>Operating Income</b>				5	Board, Advisory Board, Sub committee	24,000.00	10,790.00	25,000.00
1	Subscription	42,000.00	41,400.00	40,000.00	6	Computer Expenses	6,000.00	3,700.00	5,000.00
2	Admission fee & Reg. fee	30,000.00	55,050.00	15,000.00	7	Electricity Charges	125,000.00	117,150.00	126,000.00
3	Bank Interest	25,000.00	31,694.00	10,000.00	8	Establishment	30,000.00	11,565.00	20,000.00
4	Endowment	15,000.00			9	Generator expenses	5,000.00	450.00	5,000.00
5	FD Interest	116,000.00	79,660.00	120,000.00	10	Guest Expenses	5,000.00	3,990.00	5,000.00
6	Life Membership fee	36,000.00	5,000.00	20,000.00	11	Guest Room Expenses	12,000.00	7,899.00	10,000.00
7	Miscellaneous - Income	1,000.00	41,556.00		12	Hall Cleaning Charge	24,000.00	33,107.00	30,000.00
					13	Induction Ceremony	2,000.00		
<b>III</b>	<b>Rent &amp; Other Collections</b>				14	Labour Charges	75,000.00	69,200.00	75,000.00
1	Chair/Table	36,000.00	31,520.00	35,000.00	15	Legal Expenses	20,000.00		20,000.00
2	Cleaning Charges Received	42,000.00	36,850.00	40,000.00	16	Mike Expenses	3,000.00	1,400.00	5,000.00
3	Electricity Charges Received	48,000.00	30,050.00	40,000.00	17	Miscellaneous Expenses	15,000.00	4,540.00	5,000.00
4	Establishment	240,000.00	174,750.00	240,000.00	18	Periodicals	15,000.00	14,232.00	15,000.00
5	Guest Room - Rent	240,000.00	160,700.00	200,000.00	19	Petrol Allowance	12,000.00	12,000.00	12,000.00
6	Hall & A/C Hall - Rent	420,000.00	313,800.00	400,000.00	20	Photograph	5,000.00	400.00	5,000.00
7	Hostel - Rent	125,000.00	217,762.00	100,000.00	21	Postage	6,000.00	6,366.00	6,000.00
8	Library Rent	125,000.00	121,050.00	125,000.00	22	Printing & Stationery	24,000.00	14,029.00	20,000.00
9	Mike Rent	66,000.00	49,350.00	60,000.00	23	Rates & tax	40,000.00	30,961.00	40,000.00
10	Service Charges Received	60,000.00	40,275.00	50,000.00	24	Repair & Maintenance	280,000.00	123,959.56	500,000.00
11	Shop - Rent	742,000.00	785,836.00	700,000.00	25	Salary & Allowances	425,000.00	447,500.00	550,000.00
12	Shuttle Court Rent	30,000.00	16,500.00	20,000.00	26	Security Allowance	180,000.00	189,900.00	200,000.00
13	Water Charges Received	48,000.00	36,550.00	40,000.00	27	Staff Medical Help /ES/Insurance	75,000.00	6,750.00	75,000.00
					28	Telephone Charges	12,000.00	4,670.00	10,000.00
					29	Travelling Expenses	5,000.00	690.00	5,000.00
					30	Water Charges	45,000.00	35,458.00	45,000.00



Programmes				31	Website Charge		6,000.00	4,000.00	6,000.00
Balakalameia	3,500.00	3,790.00	4,000.00						
Bible Quiz	500.00		500.00						
Christmas Bazar	45,000.00	13,573.00	45,000.00	II	<b>Programmes</b>				
Farmers Club	-		5,000.00	1	Balajana Sakhyam / Uni -y/Hi -y		5,000.00		5,000.00
Inter School/ College Competition	40,000.00	30,950.00	40,000.00	2	Balakalameia		50,000.00	30,232.00	50,000.00
Onam "Athapoovidal"	16,000.00		10,000.00	3	Balarama Painting Contest		15,000.00		15,000.00
Painting Class fee	15,000.00	7,500.00	10,000.00	4	Bible Quiz / Club		20,000.00		20,000.00
Pappayajack , mango mela	450,000.00	325,810.00	400,000.00	5	Camps & Conference		15,000.00	52,109.00	15,000.00
Ra Smrithi Painting Competition	15,000.00		15,000.00	6	Choir Expenses & Christmas		36,000.00	2,937.00	30,000.00
Special School Kalameia	10,000.00		10,000.00	7	Christmas Bazar Expenses		24,000.00	5,000.00	30,000.00
Vacation Class	96,000.00	59,000.00	65,000.00	8	Discuff / Inter Faith Forum		15,000.00	10,370.00	15,000.00
Week of Prayer Offertory	6,000.00		3,000.00	9	farmers Club				5,000.00
				10	Film Festival		15,000.00		25,000.00
				11	Inter School / College Competition		90,000.00	64,949.68	90,000.00
<b>Games &amp; Sports</b>				12	Library Book		2,000.00		2,000.00
Chess Championship	10,000.00	4,000.00	5,000.00	13	Mango, Pappaya, jack mela		220,000.00	252,326.00	250,000.00
Shuttle Club	120,000.00	123,300.00	120,000.00	14	Onam		30,000.00	27,300.00	30,000.00
Shuttle Tournament	60,000.00		60,000.00	15	Painting Class		18,000.00	8,050.00	18,000.00
Sports Coaching fee	100,000.00	293,100.00	400,000.00	16	Re - Smrithy Painting Competition		50,000.00		50,000.00
TT Tournament	250,000.00	286,450.00	250,000.00	17	Teacher Parent Orientation		10,000.00		10,000.00
				18	Vacation Class Expense		150,000.00	97,920.00	150,000.00
				19	Week of Prayer Expenses		7,500.00	3,970.00	7,500.00
				20	YMCA Award		10,000.00	4,100.00	10,000.00
				III	<b>Games &amp; Sports</b>				
				1	Basket Ball Tournament		100,000.00		100,000.00
				2	Chess		12,000.00	3,600.00	12,000.00
				3	Shuttle Court Expenses		25,000.00	7,440.00	125,000.00
				4	Shuttle Tournament		90,000.00		100,000.00
				5	Sports Coaching Expense		250,000.00	336,005.00	300,000.00
				6	Table Tennis Tournament		180,000.00	98,418.00	200,000.00
				7	World cup quiz/Other programmes		15,000.00		
				V	<b>Social Service</b>				
				1	Joy of giving		25,000.00		
				2	Karunya Saprsam		50,000.00	23,400.00	25,000.00
				3	Medical Camp		25,000.00		30,000.00
				4	Medical help		30,000.00	23,850.00	25,000.00
				5	Relief Work		24,000.00	12,415.00	25,000.00
				6	Tailoring centre		2,600.00		3,000.00
<b>Social Service</b>									
Flood relief									
Golden Jubilee (Adaravu)									
Joy of giving	25,000.00								
Karunyasparasam	50,000.00	7,500.00	15,000.00						
Medical Camp	10,000.00		10,000.00						
President's Relief Fund	25,000.00		25,000.00						
Tailoring Project Fee	2,000.00		2,000.00						
YMCA Social Service & kairali Project	50,000.00		50,000.00						
<b>Vikas School</b>									
Donation- Public Charitable Trust	500,000.00								
Vikas School Money Box Collection	15,000.00								

<b>Others</b>				7	TOF Contribution		3,000.00		3,000.00
Donation	250,000.00			8	YMCA Kairali Project		50,000.00		50,000.00
Merit Cum Means Scholarship	20,000.00								
PF Contribution	48,000.00	37,212.00							
Project Income			48,000.00						
YMCA Bulletin	75,000.00			<b>VI</b>	<b>Vikas School</b>				
				1	Donation to Public Charitable Trust		500,000.00		300,000.00
				2	Onam Allowance			31,000.00	35,000.00
<b>Loans &amp; Advances</b>				3	Special School Kalamela			45,321.00	50,000.00
Caution deposit refund				4	Vikas School Fund Raising Expenses		25,000.00		
Hostel Deposit	25,000.00	10,000.00		5	Vikas School Training Centre		25,000.00		20,000.00
Loans- Public Charitable Trust				6	Vikas School Uniform				15,000.00
Staff loan refund	12,000.00								
				<b>VII</b>	<b>Others</b>				
				1	Bulletin		50,000.00		50,000.00
				2	Gift		10,000.00		
				3	Hostel Deposit Refund		25,000.00	12,500.00	20,000.00
				4	Loan Interest		10,000.00		10,000.00
					Gst			101,300.80	
				5	Loan refund		25,000.00		25,000.00
				6	PF contribution		96,000.00	79,624.00	96,000.00
				7	TDS				6,000.00
				8	Security Deposit Refund			50,000.00	
				<b>VIII</b>	<b>Construction &amp; Development</b>				
				1	Furniture & Office Equipment		50,000.00		
				2	Name Board			32,000.00	
				3	Electrical fittings		15,000.00	20,288.00	20,000.00
				4	Main hall air-conditioning		500,000.00		500,000.00
				5	Pent House (Maintenance)		500,000.00	607,622.00	10,000.00
				6	Well			73,669.00	
				7	Computer & Software			17000.00	
					Total		5,069,000.00	3,919,664.19	4,913,500.00
					Closing Balances - FD		1,800,000.00	1,615,884.00	1,550,000.00
					Cash & Bank		962,000.00	682,232.27	429,000.00
	7,531,000.00	6,217,780.46	6,892,500.00				7,831,000.00	6,217,780.46	6,892,500.00

Sd/-  
Prof, E V Thomas  
President

Sd/-  
Varghese K Koshy  
Hon. Secretary

Sd/-  
Juan Thomas  
Treasurer

Sd/-  
Joy John  
Secretary

# V. ALEXANDER & CO.

CHARTERED ACCOUNTANTS

Varghese Alexander FCA, DISA (ICA)

Chartered Accountant

E-mail: [varghesealexander@yahoo.com](mailto:varghesealexander@yahoo.com) Ph. Off: 0469 - 2605529

YMCA Jn., Tiruvalla

Kerala - 689101

10/09/2020

## INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

**The Board of Directors,  
YMCA, Thiruvalla**

### Opinion

We have audited the financial statements of YMCA, Thiruvalla, which comprise the Balance Sheet at March 31st 2020, and the Income & Expenditure Statement for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the entity as at March 31, 2020, and of its financial performance for the year then ended in accordance with the Accounting Standards issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI).

### Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by ICAI. Our responsibilities under those standards are further described in the 'Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements' section of our report. We are independent of the entity in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in India, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

### Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with the aforesaid Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the entity's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the entity or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so. Those charged with governance are responsible for overseeing the entity's financial reporting process.

### Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

**For V. Alexander & Co.  
Chartered Accountants  
FRN No. 006006S**

Sd/-

**Varghese Alexander  
M No. 029567  
Chartered Accountant  
UDIN:20029567AAAAA9492**



**Y M C A THIRUVALLA**  
**BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2020**

LIABILITIES	Schedule	As at 31-Mar-20	As at 31-Mar-19
<b>Capital Fund</b>	2	30,46,814.22	25,14,445.53
<b>Other Funds</b>	3	1,52,000.00	1,52,000.00
<b>Loans &amp; Borrowings</b>			
Personal Loan	4	1,43,927.78	1,22,500.00
<b>Current Liabilities</b>	5	22,23,573.05	21,72,330.35
<b>TOTAL</b>		<b>55,66,315.05</b>	<b>49,61,275.88</b>
<b>ASSETS</b>			
<b>Fixed Assets</b>	6	16,41,303.77	11,08,245.54
<b>Current Assets, Advances &amp; Deposits</b>	7	16,28,910.09	11,06,787.89
<b>Cash &amp; Bank Balance</b>			
Cash on Hand:			
YMCA		3,547.79	16,271.30
Cash at Bank:			
Fixed Deposit	8	16,15,884.00	15,17,004.00
S.B Account	9	3,97,529.35	10,21,210.80
PF Account	10	2,79,140.05	1,91,756.35
<b>TOTAL</b>		<b>55,66,315.05</b>	<b>49,61,275.88</b>
Notes to accounts & Accounting policies are attached	1		

For Y.M.C.A

As per our report of even date attached  
For V Alexander & Co  
FRN No.006006S  
Chartered Accountants

President :Prof. E V Thomas      Sd/-

Hon. Secretary :Varghese K Koshy      Sd/-

Secretary : Joy John      Sd/-

Treasurer :Juan Thomas      Sd/-

Thiruvalla  
10-09-20

Sd/-  
(Varghese Alexander)  
M No.029567  
Chartered Accountant  
UDIN:20029567AAAADA9492

INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED ON 31st MARCH 2020

	Current Year		Previous Year
INCOME	31-3-2020		31-3-2019
<u>Fees Received</u>			
Admission Fee & Registration fee	55,050.00		
Sports Coaching Fee	2,93,100.00		
Painting Class Fee	7,500.00		
Vacation Class Fee	33,000.00		
Inter Collegiate competition	250.00		
Inter collegiate donation	30,000.00		
inter - school competition	700.00		
Balakalamela Registration	3,790.00		
Chess Coaching Fee	4,000.00		
Shuttle Club Fee	1,23,300.00	5,50,690.00	4,64,480.00
Yearly Subscription		41,400.00	20,700.00
<u>Rent Received</u>			
Chair rent	31,520.00		
Guest room rent	1,60,700.00		
Hall rent	2,28,750.00		
Non A/c Hall Rent	48,350.00		
A/c Hall Rent	36,700.00		
Hostel Fee/Rent	2,17,762.00		
Library Rent	1,21,050.00		
Mike/Generator rent	49,350.00		
Christmas Bazar	13,573.00		
Shuttle Court Rent	16,500.00		
Shop rent	7,85,836.00	17,10,091.00	15,58,835.00
<u>Income from Services</u>			
Cleaning Charges Collected	36,850.00		
Electricity Charges Collected	30,050.00		
Establishment	1,74,750.00		
Service Charge Received	40,275.00		
Water Charges	36,550.00	3,18,475.00	3,39,035.00
<u>Bank Interest on FD &amp; SB A/cs</u>			
FD Interest	79,660.00		
Interest Received on SB A/c	31,694.00	1,11,354.00	1,00,601.00
<u>Other Income</u>			
<u>Provision Written Off</u>			
Vacation Class Donation	2,861.00		
Papaya-Jack, Mango Mela	26,000.00		
Papaya-Jack, Mango Mela	3,25,810.00		
PF Contribution	37,212.00		
TT Tournament	1,77,093.00	5,68,976.00	6,86,050.91
<b>Total</b>		<b>33,00,986.00</b>	<b>31,69,701.91</b>
<b>EXPENDITURE</b>			
<u>Employees Benefit</u>			
Salary & Allowances	4,76,500.00		
Security Allowance	1,89,900.00	6,66,400.00	5,99,858.00
<u>Expenses Related to Services</u>			
Electricity Charges	1,17,150.00		
Guest room expenses	4,516.00		
Printing & Stationery	14,029.20		
Repairs & Maintenance	1,23,959.56		
Water Charge	35,458.00		
Establishment Expenses	11,565.00		
Relief Work	9,919.00		
Labour charges	69,200.00	3,85,796.76	2,94,019.00
<u>Meeting Expenses</u>			
Annual General Body(AGB) & Family Meeting	66,439.00		
Board & Committee Meeting	10,790.00		
Discussion / inter Faith Forum	10,370.00	87,599.00	58,563.00

<u>Celebration &amp; Competitions</u>			
Balakala Mela Expense	30,232.00		
Inaguration Activities	12,160.00		
Special School Kalamela Expenses	45,321.00		
Choir Expenses	2,937.00		
Mango, Papaya, Jackfruit mela Expense	2,52,326.00		
Sports Coaching Expenses	3,36,005.00		
Onam Celebration	27,300.00		
Vacation Class	87,569.00		
TT Tournamnet Cash Award	39,600.00		
TT Tournamnet Expense	58,818.00		
Chess Coaching	3,600.00		
Painting Class	8,050.00		
Conference & Camps	52,109.00		
Christmas Bazar	5,000.00		
Week of Prayer	3,970.00		
YMCA Award	4,100.00	9,69,097.00	10,61,365.00
<u>Other Administrative Expenses</u>			
Hall & Bathroom Cleaning Charge	33,107.00		
Subscriptions & Periodicals	14,232.00		
Miscellaneous Expense	4,540.00		
Rent Receivable Written Off	53,214.00		
Petrol Allowance	12,000.00		
GST Filing Fees	2,000.00		
GST Late Fees	50.00		
GST & Cess paid Dec-2019	54,838.12		
Postage	6,366.00		
Rates & taxes	30,961.00		
Telephone Charge	4,670.00		
Provident Fund Contribution	79,624.00		
Staff Insurance	6,750.00		
Tan Registration	65.00		
Affiliation Fees	21,380.00		
Audit Fee	13,800.00	3,37,597.12	2,67,131.00
<u>Other Expenses</u>			
Bank Charges	8,093.15		
Computer Expense	3,700.00		
Inter - Collegiate competition	44,500.00		
inter - school competition	20,449.68		
Shuttle Court Expenses	7,440.00		
Generator Expenses	450.00		
Travelling Expenses	690.00		
Personality Development Expenses	10,351.00		
Staff Medical help	19,350.00		
Website Charges	4,000.00		
Mike operating charge	1,400.00		
Medical camp	4,500.00		
Guest Expenses	3,990.00		
Discount	1.13		
Round off	24.67		
Hostel Expenses	3,383.00		
Karunya Sparsam	15,900.00		
Photo Expenses	400.00		
Funeral Expenses	2,500.00	1,51,122.63	1,79,361.40
Depreciation		1,76,004.81	1,35,874.13
<b>Total</b>		<b>27,73,617.32</b>	<b>25,96,171.53</b>
<b>Excess of Income Over Expenditure</b>		<b>5,27,368.69</b>	<b>5,73,530.38</b>
For Y.M.C.A		As per our report of even date attached	
		For V Alexander & Co	
		FRN No.006006S	
		Chartered Accountants	
President : Prof. E V Thomas	Sd/-		
Hon. Secretary : Varghese K Koshy	Sd/-		Sd/-
Secretary : Joy John	Sd/-		(Varghese Alexander)
			M No.029567
		Thiruvalla	Chartered Accountant
Treasurer : Juan Thomas	Sd/-	10-09-20	UDIN:20029567AAAADA9492



**Y M C A THIRUVALLA**

**SCHEDULE FORMING PART OF THE BALANCE SHEET AS ON 31st MARCH 2020**

**Schedule -1**

**Significant Accounting Policies**

**Basis of Presentation/Accounting**

Financial statements are prepared under the historical cost convention and on the basis of going concern with revenue recognised and expenses accounted on accrual basis unless otherwise stated.

**Fixed Assets**

Fixed assets are stated at cost less depreciation. Cost comprises the purchase price and any attributable cost of bringing the Assets to working condition for its intended use. Expenditure for addition, improvements and renewals are capitalised and expenditure for maintenance and repairs are charged to profit and loss account.

**Depreciation**

Depreciation on fixed assets are provided to the extent of depreciable amount on the Writtendown Value and rate applied for each asset is based on rate fixed as per the Income Tax Act 1961 .

	<b>As on 31/3/2020</b>	<b>As on 31/3/2019</b>
<b>Schedule - 2</b>		
<b><u>Capital Fund</u></b>		
Opening Balance	25,14,445.53	7,68,579.15
Others	-	11,67,336.00
Add: Life Membership	5,000.00	5,000.00
	25,19,445.53	19,40,915.15
Add: Excess of Income Over Expenditure	5,27,368.69	5,73,530.38
<b>Total</b>	<b>30,46,814.22</b>	<b>25,14,445.53</b>

**Schedule - 3**

**Other Funds**

<u>Endowment Fund</u>	1,52,000.00	1,52,000.00
	<b>1,52,000.00</b>	<b>1,52,000.00</b>

**Schedule - 4**

**Loans & Advances**

Personal Loans

V K Cherian	3,000.00	3,000.00
Loan-Eye Micro Surgery	1,00,000.00	1,00,000.00
Dr. K T Varghese	10,000.00	10,000.00
K M Andrews	7,500.00	7,500.00
GST Payable	20,300.00	-
Kerala Flood Cess Payable	1,127.78	-
Others	2,000.00	2,000.00
<b>Total</b>	<b>1,43,927.78</b>	<b>1,22,500.00</b>

**Schedule - 5**

**Current Liabilities**

Particulars	As at 01-Apr-19	Additions	Refund/ Written off	As at 31-03-2020
Provision	2,861.00	-	2,861.00	-
Provident Fund	4,66,269.35	1,06,603.70	-	5,72,873.05
Staff Refund	12,000.00	-	-	12,000.00
Hostel Deposit	50,500.00	10,000.00	12,500.00	48,000.00
Security Deposit (Commercial Buildings)	16,07,850.00	-	50,000.00	15,57,850.00
Creditors	32,850.00	-	-	32,850.00
<b>Total</b>	<b>21,72,330.35</b>	<b>1,16,603.70</b>	<b>62,500.00</b>	<b>22,23,573.05</b>

Schedule - 6

Nature of Assets	As at 31-Mar-19	Additions		Transfer/ Sponsorship	Total	Depreciation	As at 31-Mar-20
		>6	<6				
Land & Development	52,274.46	-	-	-	52,274.46	-	52,274.46
Generator	4,628.99	-	-	-	4,628.99	694.35	3,934.64
Public Address System	2,616.27	-	-	-	2,616.27	392.44	2,223.83
Machinery	12,265.08	-	-	-	12,265.08	1,839.76	10,425.32
Shopping Complex	51,011.78	-	6,07,662.00	41,556.00	6,17,117.78	53,226.42	5,63,891.36
Invertor	39,249.14	-	-	-	39,249.14	5,887.37	33,361.77
T V & V C P	7,286.06	-	-	-	7,286.06	1,092.91	6,193.15
Compound Wall	2,417.16	-	-	-	2,417.16	241.72	2,175.44
Office Building & Premises	2,29,076.89	-	-	-	2,29,076.89	22,907.69	2,06,169.20
Electrical Fittings & AC	49,193.80	-	-	-	49,193.80	4,919.38	44,274.42
Well Digging	-	-	73,669.00	-	73,669.00	3,683.45	69,985.55
Motor Pump	-	-	12,450.00	-	12,450.00	622.50	11,827.50
Fan	-	7,838.00	-	-	7,838.00	391.90	7,446.10
Name Board Sticker	-	32,000.00	-	-	32,000.00	1,600.00	30,400.00
Vikas School Indoor Court	89,598.88	-	-	-	89,598.88	8,959.89	80,638.99
Shuttle Badminton	15,375.21	-	-	-	15,375.21	1,537.52	13,837.69
Library Books	13,155.29	-	-	-	13,155.29	1,315.53	11,839.76
Furniture & Fittings	1,40,141.68	-	-	-	1,40,141.68	14,014.17	1,26,127.51
Nilavilakku	2,301.27	-	-	-	2,301.27	230.13	2,071.14
Scooter & Car Shed	75,538.92	-	-	-	75,538.92	7,553.89	67,985.03
Health Club Equipment	325.71	-	-	-	325.71	32.57	293.14
Furniture & Office Equipments	57,874.42	-	-	-	57,874.42	5,787.44	52,086.98
Sewing Machine	21,815.33	-	-	-	21,815.33	2,181.53	19,633.80
Water Tank, Pump & Meter	6,044.27	-	-	-	6,044.27	604.43	5,439.84
Induction cooker & Vessels	1,025.95	-	-	-	1,025.95	102.60	923.36
Library Building	74,831.56	-	-	-	74,831.56	7,483.16	67,348.40
Vikas School Training Centre	1,28,248.42	-	-	-	1,28,248.42	12,824.84	1,15,423.58
Sign board	7,317.95	-	-	-	7,317.95	731.80	6,586.16
Telephone	272.63	-	-	-	272.63	27.26	245.37
Mobile phone	4,750.69	-	-	-	4,750.69	475.07	4,275.62
Computer & Software	19,607.76	17,000.00	-	-	36,607.76	14,643.10	21,964.66
<b>Total</b>	<b>11,08,245.57</b>	<b>56,838.00</b>	<b>6,93,781.00</b>	<b>41,556.00</b>	<b>18,17,308.57</b>	<b>1,76,004.81</b>	<b>16,41,303.77</b>

Schedule - 7

**Current Assets, Advances & Deposits**

Security Deposits

Telephone Deposit	450.00		
Electricity Deposit	21,245.00	21,695.00	21,695.00

Receivables

TDS Receivable	30,509.40		
Rent Receivable	65,250.00	95,759.40	1,24,034.00

Loans & Advances

YMCA Charitable Trust		15,11,455.69	9,61,058.89
		<b>16,28,910.09</b>	<b>11,06,787.89</b>

Schedule - 8

**Fixed Deposit:**

S I B FD -3646	62,034.00		
FD FB -6 840	4,24,576.00	4,86,610.00	4,52,534.00

**Endowment Deposits**

Dr. C M Varghese	1,00,000.00		
Y M C A Children Library Deposit 041361	12,249.00		
S I B FD (Annamma Eapen)	59,212.00		
F D Rachel John	29,407.00		
Mr.Cherian & Family	62,554.00		
Y M C A Vikas School	29,542.00	2,92,964.00	2,79,105.00

**Life Membership Deposits**

F D -5696	12,000.00		
SIB FD 1137	5,30,577.00	5,42,577.00	5,10,852.00

**YMCA PF FD**

S I B-13156 (Subha)	42,403.00		
S I B-13157 (Elezabeth)	10,858.00		
S I B-13155 (Sobhana)	32,054.00		
S I B-13154 (Suby)	29,320.00		
FD -SIB 2028 (Kurian Mathew)	58,243.00		
OBC -FD -Kurian Mathew 5041	45,740.00		
OBC -FD -Kurian Mathew-1483	30,923.00		
OBC -FD -Kurian Mathew 1469	44,192.00	2,93,733.00	2,74,513.00

<b>Total</b>		<b>16,15,884.00</b>	<b>15,17,004.00</b>
--------------	--	---------------------	---------------------

**Schedule - 9**

**Savings Bank Account:**

OBC Bank 0842		44,249.72	28,246.72
SIB -2049		2,11,364.28	8,55,002.23
S I B -5073		66,525.34	58,185.34
SBI -8344		-	7,002.00
I O B -2553		13,615.01	13,206.51
Federal Bank-0401		61,775.00	59,568.00

<b>Total</b>		<b>3,97,529.35</b>	<b>10,21,210.80</b>
--------------	--	--------------------	---------------------

**Schedule - 10**

**YMCA PF SB**

Elizabeth CB-3007		23,681.80	15,508.80
Jemy CB-3950		23,241.70	17,316.70
Nimmy CB-4841		15,371.70	14,843.70
Subramanyam CB-5812		44,939.70	29,430.00
Sobana CB-6195		31,170.80	20,413.80
Geetha CB-6290		19,973.80	13,080.80
Molamma CB-6900		26,179.00	17,144.00
Subha CB-8094		39,948.00	26,162.00
Suby CB-8935		32,079.80	21,008.80
OBC-5670 (Kurien Mathew)		22,553.75	16,847.75

<b>Total</b>		<b>2,79,140.05</b>	<b>1,91,756.35</b>
--------------	--	--------------------	--------------------

**Schedule - 11**

Previous Years figures have been re-arranged or re-grouped wherever found necessary to conform to current years

Signature to Schedules 1 to 11

For Y.M.C.A

For V Alexander & Co

FRN No.006006S

President :Prof. E V Thomas      **Sd/-**

Chartered Accountants

Hon. Secretary :Varghese K Koshy      **Sd/-**

**Sd/-**

Secretary : Joy John      **Sd/-**

(Varghese Alexander)

M No.029567

Thiruvalla

Chartered Accountant

Treasurer :Juan Thomas      **Sd/-**

10-09-20

UDIN:20029567AAAADA9492

# V. ALEXANDER & CO.

CHARTERED ACCOUNTANTS

Varghese Alexander FCA, DISA (ICA)

Chartered Accountant

E-mail: [varghesealexander@yahoo.com](mailto:varghesealexander@yahoo.com) Ph. Off: 0469 - 2605529

YMCA Jn., Tiruvalla

Kerala - 689101

10/09/2020

## INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

**The Board of Directors,  
YMCA Public Charitable Trust,  
Thiruvalla,**

### Opinion

We have audited the financial statements of YMCA Public Charitable Trust, Thiruvalla, which comprise the Balance Sheet at March 31st 2020, and the Income & Expenditure Statement for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the entity as at March 31, 2020, and of its financial performance for the year then ended in accordance with the Accounting Standards issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI).

### Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by ICAI. Our responsibilities under those standards are further described in the 'Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements' section of our report. We are independent of the entity in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in India, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

### Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with the aforesaid Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the entity's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the entity or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so. Those charged with governance are responsible for overseeing the entity's financial reporting process.

### Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

**For V. Alexander & Co.  
Chartered Accountants  
FRN No. 006006S**

Sd/-

**Varghese Alexander  
M No. 029567**

**Chartered Accountant  
UDIN: 20029567AAAADB9782**



യെ.എം.സി.എ. വിജ്യാശ്രം 2020  
**YMCA PUBLIC CHARITABLE TRUST**  
**BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2020**

Sources Of Funds	Sch No.	As on 31/3/2020		As on 31/3/2019
<b><u>General Funds</u></b>				
Opening Balances		7,13,778.04		
Less : Excess of Expenditure over Income		(3,81,970.84)	3,31,807.20	7,13,778.04
<b>Vikas School Building Fund</b>				
Vijayan Housing Scheme			18,936.00	40,000.00
<b><u>Loans &amp; Advances</u></b>				
Loan From YMCA			15,11,455.69	9,61,058.89
<b><u>Current Liabilities &amp; Payables</u></b>				
KSCWWF		1,32,251.28		
EMD		1,29,003.24	2,61,254.52	2,63,463.52
			<b>3,11,06,926.46</b>	<b>3,09,61,773.50</b>
<b>Application OF Funds</b>		<b>Amount</b>		<b>Amount</b>
<b><u>Fixed Asset</u></b>				
	2		2,88,20,741.30	2,86,92,342.30
<b><u>Current Assets &amp; Receivables</u></b>				
TDS Receivable			9,110.00	9,110.00
<b><u>Cash at Bank</u></b>				
SIB A/C No 1768		26,281.97		
SIB A/C No 8693		4,05,825.29		
Oriental Bank of Commerce		2,09,767.55	6,41,874.81	7,11,203.35
<b><u>FD A/C</u></b>				
FD SIB 24589		15,65,400.00		
FD SIB 5851		65,335.00	16,30,735.00	15,44,436.00
<b><u>Cash on Hand</u></b>				
			4,465.35	4,681.85
			<b>3,11,06,926.46</b>	<b>3,09,61,773.50</b>
Notes to accounts and accounting policies are attached	1			
For Y. M. C. A.Public Charitable Trust		As per our report of even date attached		
Chairman : Adv.Varghese Mammen	Sd/-	For V.alexander & Co. FRN No:006006S Chartered Accountants		
Secretary :Sajan Varghese	Sd/-	Sd/- (Varghese Alexander)		
Treasurer :E. A. Elias	Sd/-	M No:029567 Chartered Accountant		
		Tiruvalla 10-09-20	UDIN:20029567AAAADB9782	

യെ.എം.സി.എ. നിക്ഷേപങ്ങൾ 2020  
**YMCA PUBLIC CHARITABLE TRUST**  
**INCOME & EXPENDITURE ACCOUNTS FOR THE YEAR**  
**ENDED 31ST MARCH 2020**

INCOME	As on 31/3/2020	As on 31/3/2019
Bank interest S B	15,665.00	32,788.00
Bank interest F D	86,299.00	1,06,851.00
Christmas Donation	7,25,602.00	4,26,251.00
Agricultural receipts	1,085.00	15,135.00
Karunyasparsham	87,500.00	10,550.00
Vikas School Uniform	20,000.00	-
Vikas School Donation	4,69,360.00	3,42,416.00
Tailoring Centre	4,200.00	-
Tender Notice	2,000.00	-
Flood Relief	1,59,500.00	-
Umbrella Making	25,600.00	-
Vikas School Bus Fees	95,950.00	45,100.00
Vikas School Training Centre	22,690.00	19,955.00
TDS Payable Written off	2,209.00	-
Others	-	7,79,320.00
	<b>17,17,660.00</b>	<b>17,78,366.00</b>
<b>EXPENDITURE</b>		
Grass Cutter Expenses	100.00	400.00
Meeting Expenses	1,345.00	883.00
Telephone Charge	4,380.00	445.00
Gas	1,017.00	1,420.00
Christmas Expense	47,440.00	-
Securities Allowance	55,300.00	54,300.00
Vikas School Expense	16,182.00	-
Umbrella Making	25,570.00	-
Audit Fees	11,000.00	9,900.00
Bank Charges	350.54	1,076.00
Agricultural Expense	40,775.00	33,427.00
Taxes And Duties	5,022.00	6,489.00
Tailoring School Expense	700.00	-
Tailoring Teacher Allowance	30,000.00	30,500.00
Transportation Charge	500.00	-
Miscellaneous Expense	200.00	-
Printing & stationary	3,307.00	718.00
Karunyasparsham	61,700.00	-
Electricity Charges	4,544.00	9,587.00
Flood Relief Expense	1,58,668.00	-
Vehicle Insurance	81,500.00	-
Vikas School Staff Salary	11,64,010.00	4,42,565.00
Vikas School Training Centre	35,087.80	16,702.00
Vikas School Expenses	80,068.00	88,750.00
Vikas School Shop Expense	20,234.00	-
Vikas School Vehicle Expenses	2,14,723.00	1,77,215.00
Labour Charge	10,450.00	5,150.00
Repairs and Maintenance	25,457.50	5,430.00
Others	-	2,25,285.00
	<b>20,99,630.84</b>	<b>11,10,242.00</b>
<b>Excess of Expenditure over income</b>	<b>(3,81,970.84)</b>	<b>6,68,124.00</b>
	<b>17,17,660.00</b>	<b>17,78,366.00</b>

As per our report of even date attached  
 For V.Alexander & Co.  
 FRN No:006006S  
 Chartered Accountants

For Y. M. C. A.Public Charitable Trust

Chairman : Adv. Varghese Mammen      Sd/-

Secretary :Sajan Varghese      Sd/-

Treasurer :E. A. Elias      Sd/-

Tiruvalla  
10-09-20

Sd/-  
 (Varghese Alexander)  
 M No:029567  
 Chartered Accountant  
 UDIN:20029567AAAADB9782

**YMCA PUBLIC CHARITABLE TRUST**

**SCHEDULE FORMING PART OF THE BALANCE SHEET AS ON 31st MARCH 2020**

**Schedule -1**

**Significant Accounting Policies**

**Basis of Presentation/Accounting**

Financial statements are prepared under the historical cost convention and on the basis of going concern with revenue recognised and expenses accounted on accrual basis unless otherwise stated.

**Fixed Assets**

Fixed assets are stated at cost less depreciation. Cost comprises the purchase price and any attributable cost of bringing the Assets to working condition for its intended use. Expenditure for addition, improvements and renewals are capitalised and expenditure for maintenance and repairs are charged to profit and loss account.

**Depreciation**

Depreciation has not been provided for the Fixed Assets.

**Schedule -2**

**Fixed Assets**

Particulars	Opening Balance	Addition During the Yr	Sale/ Transfer	Closing Balance
Land	96,13,530.00			96,13,530.00
Building	7,91,846.50	1,58,40,630.80		1,66,32,477.30
Furniture	3,83,775.00	30,000.00		4,13,775.00
Fridge	22,750.00			22,750.00
Sewing Machine	9,200.00			9,200.00
Trax Cruiser	7,57,200.00			7,57,200.00
Building Under Construction	1,57,65,630.80	75,000.00	1,58,40,630.80	-
Electrical Fittings	68,157.00			68,157.00
Gas Cylinder	5,682.00			5,682.00
Gate	74,000.00			74,000.00
Sound system	13,507.00			13,507.00
UPS	-	3,000.00		3,000.00
Motor	36,062.00			36,062.00
Water Pumb	9,250.00			9,250.00
Electronic Weighing Machine	4,200.00			4,200.00
Grass Cutter	25,000.00			25,000.00
Ladder	6,700.00			6,700.00
Name Board	18,910.00			18,910.00
Physiotherapy Equipments	17.00			17.00
Mobile Phone	-	7,999.00		7,999.00
Printer	-	12,400.00		12,400.00
Telephone	1,925.00			1,925.00
Traveller Bus	10,85,000.00			10,85,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>2,86,92,342.30</b>	<b>1,59,69,029.80</b>	<b>1,58,40,630.80</b>	<b>2,88,20,741.30</b>

**Schedule - 3**

Previous Years figures have been re-arranged or re-grouped wherever found necessary to conform to current years classification .

Signature to Schedules 1 to 3

For Y. M. C. A.Public Charitable Trust

For V.alexander & Co.  
FRN No:006006S  
Chartered Accountants

Chairman : Adv.Varghese Mammen Sd/-

Secretary :Sajan Varghese Sd/-

Sd/-  
(Varghese Alexander)  
M No:029567

Treasurer :E. A. Elias Sd/-

Tiruvalla  
10-09-20

Chartered Accountant  
UDIN:20029567AAAADB9782

